Società Italiana di Endodonzia

REGOLAMENTO SIE

Introduzione

Come espresso nella Sezione III dell'art. 8 dello Statuto, è opportuno che il Consiglio Direttivo si faccia carico di redigere, ad ogni mandato, un Regolamento che serva da guida a tutte le azioni societarie. Tale guida può essere continuamente aggiornata, a seconda delle circostanze che determinano la dinamica societaria.
Il Regolamento può essere rivisto dal Consiglio entrante e le eventuali modifiche rese note a tutti i Soci.
Il Consiglio Direttivo è l'unico organo societario che può promulgare o convalidare il Regolamento, dandone tempestiva comunicazione ai Soci.
Il presente regolamento rappresenta parte integrante dello Statuto.

Articolo 1 – Modalità di iscrizione alla SIE

(Titoli e qualifiche per l'ammissione a Socio della SIE)

1.1. Premessa

1.2. Socio Ordinario

1.2.1. Socio Ordinario Accademico

1.2.2. Socio Ordinario "Under 32"

1.2.3. Socio Ordinario "Residente all'estero"

1.2.4. Socio Ordinario "Over 70"

1.2.5. Socio Ordinario "Certificato"

1.3. Socio Studente

Articolo 2 – Modalità per divenire Socio Attivo o Aggregato

2.1. Premessa

2.2. Punteggio necessario e limiti nella presentazione della documentazione

2.3. Documentazione accettata e relativi punteggi: documentazione clinica

2.4. Documentazione accettata e relativi punteggi: documentazione scientifica

2.5. Modalità di presentazione dei casi clinici

2.6. Modalità di presentazione della documentazione scientifica

2.7. Criteri di valutazione della documentazione clinica

2.8. Criteri di valutazione della documentazione scientifica

2.9. Adempimenti del candidato

2.10. Modalità della presentazione della domanda

2.11. Destino della documentazione del candidato

2.12. Diritti e doveri del Socio Attivo/Aggregato

Presidente
Dott. Francesco Maggiore
Presidente Eletto
Dott.ssa Katia Greco
Past President
Dott. Mario Lendini
Vice Presidente

Segretario
Dott. Marco Colla
Tesoriere
Dott. Davide Castro
Coordinatore Culturale
Dott. Umberto Uccioli
Coordinatore della Comunicazione
Dott.ssa Lucia Reggio
Revisori dei Conti
Dott.ssa Alessandra D'Agostino
Dott. Luca Venuti

Sede Legale:
MV Congressi spa
V. Marchesi 26 D
43126 PARMA

Contatti:
Fax. +39 0521 291314
sie@mvcongressi.it

Società Italiana di Endodonzia

Articolo 3 – Commissione Accettazione Soci (CAS)

3.1. Premessa

3.2. Modalità di lavoro della CAS

3.3. Procedure valutative della Commissione Accettazione Soci Articolo

Articolo 4 – Le Commissioni

4.1. Premessa

4.2. Commissione Culturale

4.3. Commissione Congressuale

4.4. Commissione per le Attività Editoriali

4.5. Commissione per la Comunicazione

4.6. Commissione per l'Innovazione e la Certificazione

Articolo 5 – Rappresentanti della SIE presso altre associazioni

Articolo 6 – Organizzazione attività Regionali: le Macro-Aree

6.1. Scopo delle Attività Regionali

6.2. Scopo e definizione delle Macro-Aree

6.3. Il Segretario di Macro-Area

6.4. Compiti del Segretario Macro-Area

6.5. Coordinatore delle Macroaree

6.6. Compiti del Coordinatore delle Macro-Aree

6.5. Flusso di lavoro del Coordinatore delle Macro-Aree

6.6. Gestione economica-finanziaria della Macro-Area

6.7. Quote di Partecipazione

Articolo 7 – Progetto "Sie Ascolta" e workflow

7.1. Finalità

7.2. Coordinamento

7.3. Modalità operative

Articolo 8 – Progetto "Trasparenza Day"

8.1. Finalità

8.2. Modalità di attuazione

8.3. Coordinamento

8.4. Obblighi del Consiglio Direttivo

Presidente

Dott. Francesco Maggiore

Presidente Eletto

Dott.ssa Katia Greco

Past President

Dott. Mario Lendini

Vice Presidente

Segretario

Dott. Marco Colla

Tesoriere

Dott. Davide Castro

Coordinatore Culturale

Dott. Umberto Uccioli

Coordinatore della Comunicazione

Dott.ssa Lucia Reggio

Revisori dei Conti

Dott.ssa Alessandra D'Agostino

Dott. Luca Venuti

Sede Legale:

MV Congressi spa

V. Marchesi 26 D

43126 PARMA

Contatti:

Fax. +39 0521 291314

sie@mvcongressi.it

Società Italiana di Endodonzia

8.5. Valutazione e Miglioramento

Articolo 9 – Norme deontologiche

9.1. Incompatibilità degli incarichi istituzionali

9.2. Partecipazione dei Membri del Consiglio Direttivo a Eventi di Altre Società Scientifiche

Articolo 10 – Collegio dei Past President

Articolo 11 – Il Direttore Responsabile della Rivista

Articolo 12 – Il Codice Etico

Presidente

Dott. Francesco Maggiore

Presidente Eletto

Dott.ssa Katia Greco

Past President

Dott. Mario Lendini

Vice Presidente

Segretario

Dott. Marco Colla

Tesoriere

Dott. Davide Castro

Coordinatore Culturale

Dott. Umberto Uccioli

Coordinatore della Comunicazione

Dott.ssa Lucia Reggio

Revisori dei Conti

Dott.ssa Alessandra D'Agostino

Dott. Luca Venuti

Sede Legale:

MV Congressi spa

V. Marchesi 26 D

43126 PARMA

Contatti:

Fax. +39 0521 291314

sie@mvcongressi.it

Società Italiana di Endodonzia

Presidente

Dott. Francesco Maggiore

Presidente Eletto

Dott.ssa Katia Greco

Past President

Dott. Mario Lendini

Vice Presidente

Segretario

Dott. Marco Colla

Tesoriere

Dott. Davide Castro

Coordinatore Culturale

Dott. Umberto Uccioli

Coordinatore della Comunicazione

Dott.ssa Lucia Reggio

Revisori dei Conti

Dott.ssa Alessandra D'Agostino

Dott. Luca Venuti

Sede Legale:

MV Congressi spa

V. Marchesi 26 D

43126 PARMA

Contatti:

Fax. +39 0521 291314

sie@mvcongressi.it

Articolo 1 – Modalità di iscrizione alla SIE

1.1. Premessa

Possono divenire Soci della SIE i laureati in possesso del titolo accademico legalmente riconosciuto in Italia o nel paese di origine per l'esercizio della Professione Odontoiatrica.

1.2. Socio Ordinario

La domanda deve essere corredata dalla necessaria documentazione e indirizzata al Presidente il quale, se necessario, la vaglia e la illustra al Consiglio Direttivo che delibera in via definitiva. Lo stato di Socio Ordinario è relativo all'anno solare dell'iscrizione. Il Socio Ordinario che non rinnova l'iscrizione annualmente perde automaticamente la qualifica.

1.2.1. Socio Ordinario Accademico

Può essere attribuita la qualifica di "Accademico" dal Consiglio Direttivo ai Soci Ordinari che si siano distinti nella ricerca e/o nell'insegnamento dell'Endodonzia e che abbiano collaborato fattivamente alle attività della Società.

1.2.2. Socio Ordinario "Under 32"

Appartengono a questa categoria gli odontoiatri che abbiano un'età inferiore o uguale a 32 anni.

1.2.3. Socio Ordinario "Residente all'Estero"

Vengono considerati Soci Ordinari "Residenti all'Estero" gli iscritti alla Società che siano residenti in un paese diverso dall'Italia, San Marino o Vaticano.

1.2.4. Socio Ordinario "Over 70"

Verranno considerati Soci Ordinari "Over 70" gli iscritti alla società che abbiano compiuto 70 anni l'anno precedente all'anno in corso.

1.2.5. Socio Ordinario Certificato

Il Socio Ordinario Certificato rappresenta una figura che, oltre a essere membro della Società Italiana di Endodonzia in regola con la quota, ha ottenuto una certificazione ufficiale che ne attesta le competenze professionali in ambito endodontico. Questa certificazione, rilasciata dalla SIE attraverso un percorso strutturato, garantisce standard di qualità clinica e formativa. I Requisiti per essere Socio Ordinario Certificato sono:

- Superamento del percorso formativo certificato dalla SIE.
- Adesione ai criteri etici e deontologici stabiliti dalla società.
- Partecipazione attiva e regolare alle attività culturali e formative della SIE.

L'accreditamento SIE come "Socio Ordinario Certificato" richiede un aggiornamento annuale per garantire l'eccellenza professionale e l'allineamento agli standard più recenti. Questo aggiornamento prevede:

- Partecipazione almeno a tre eventi formativi SIE tra: Congresso Nazionale /Internazionale; Webinar; Eventi di Macroarea; Corsi di formazione; FAD .

Società Italiana di Endodonzia

Presidente
Dott. Francesco Maggiore
Presidente Eletto
Dott.ssa Katia Greco
Past President
Dott. Mario Lendini
Vice Presidente

Segretario
Dott. Marco Colla
Tesoriere
Dott. Davide Castro
Coordinatore Culturale
Dott. Umberto Uccioli
Coordinatore della Comunicazione
Dott.ssa Lucia Reggio
Revisori dei Conti
Dott.ssa Alessandra D'Agostino
Dott. Luca Venuti

Sede Legale:
MV Congressi spa
V. Marchesi 26 D
43126 PARMA

Contatti:
Fax. +39 0521 291314
sie@mvcongressi.it

1.3. Socio Studente

Possono appartenere a questa categoria gli studenti del Corso di Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria in Italia o in equipollente corso di laurea in altro paese. La domanda deve essere corredata dalla necessaria documentazione e indirizzata al Presidente il quale, se necessario, la vaglia e la illustra al Consiglio Direttivo che delibera in via definitiva.

Articolo 2 – Modalità per divenire Socio Attivo o Aggregato

2.1. Premessa

La SIE è la Società Italiana di Endodonzia e tra i suoi Soci la figura del Socio Attivo è quella di maggiore rilevanza che permette al Socio di partecipare a tutte le attività societarie. Occupandosi la SIE prevalentemente di Endodonzia, la figura del Socio Attivo richiede un coinvolgimento e una devozione particolare alla disciplina. È in quest'ottica che bisogna considerare la presentazione della documentazione e la relativa valutazione da parte della Commissione Accettazione Soci: non è e non sarà mai in discussione la professionalità e la competenza del collega, la commissione dovrà semplicemente valutare se il candidato ha mostrato negli anni grande interesse per la materia. La documentazione che verrà presentata dovrà mostrare con rigore, attraverso casi clinici e/o casi clinici e lavori scientifici, l'interessamento del candidato alla disciplina endodontica.

Un meccanismo a punti è stato introdotto per valutare il candidato a Socio Attivo e a Socio Aggregato. I punti saranno attribuiti in base al tipo di documentazione presentata.

Possono presentare domanda alla qualifica di Socio Aggregato o Attivo tutti i Soci Ordinari della SIE, in regola con la quota associativa dell'ultimo anno.

L'aspirante Socio Aggregato potrà presentare la documentazione in più volte, con un minimo di 40 punti per presentazione, in un periodo massimo di tre anni. Il Socio Aggregato avrà a disposizione un tempo massimo di tre anni per diventare Socio Attivo.

Il mancato rinnovo della quota associativa, anche per un solo anno, annulla l'iter di presentazione dei casi.

Il Socio Aggregato che volesse integrare la documentazione per arrivare al punteggio necessario per diventare Socio Attivo, potrà farlo già dall'anno successivo all'ottenimento della sua qualifica. Il Socio Aggregato potrà partecipare al Closed Meeting alle stesse condizioni del Socio Attivo.

La documentazione dovrà essere inviata alla

SIE – Società Italiana di Endodonzia
Segreteria Organizzativa: MV Congressi S.p.A.
Direzionale Odeon, Via Marchesi Luigi e Salvatore, 26 D, 43126 Parma PR E: sie@mvcongressi.it
T: +39 334 960 4859

secondo i termini che verranno indicati all'indirizzo web: www.endodonzia.it

2.2. Punteggio necessario e limiti nella presentazione della documentazione

Società Italiana di Endodonzia

Un meccanismo a punti è stato introdotto per valutare il candidato a Socio Attivo e a Socio Aggregato.

Un minimo di 80 punti è richiesto per divenire Socio Aggregato. Un minimo di 200 punti è richiesto per divenire Socio Attivo.

Nella domanda non potranno essere presentati documenti e casi la cui somma superi i 120 punti per la qualifica di Socio Aggregato e i 240 per quella di Socio Attivo.

La documentazione scientifica potrà essere presentata, a completamento della documentazione clinica, solo per la domanda per divenire Socio Attivo e non potrà superare gli 80 punti.

La documentazione clinica dovrà presentare un minimo di sei casi, di cui almeno 4 di molari pluriradicolati con delle precise tipologie: tra questi casi almeno uno deve essere un ritrattamento con lesione visibile nella radiografia preoperatoria e dei restanti 3 almeno due devono avere una lesione visibile nella radiografia preoperatoria.

La documentazione clinica non deve presentare più di un caso di Endodonzia Chirurgica Retrograda.

La documentazione scientifica non potrà includere più di due articoli presentati dal candidato come coautore.

2.3. Documentazione accettata e relativi punteggi:

Documentazione clinica

Per documentazione clinica si intendono dei case report presentati secondo le modalità descritte di seguito (2.5). Potranno essere presentati più casi della stessa tipologia.

Tipologia dei casi clinici accettati con relativi punteggi:

1. Caso clinico senza lesione: terapia endodontica ortograda documentata con radiografie endorali secondo le regole esposte al punto 2.5
   punti 5 - se su molare pluriradicolato punti 15
2. Caso clinico con lesione: terapia endodontica ortograda con lesione periradicolare evidente nella radiografia pre-operatoria, documentata con radiografie endorali secondo le regole esposte al punto 2.5
   punti 10 - se su molare pluriradicolato 20
3. Caso clinico di ritrattamento ortogrado
   punti 15 - se su molare pluriradicolato 25
4. Caso clinico di trattamento con approccio chirurgico con immagini: trattamento di Endodonzia chirurgica retrograda, documentato con radiografie endorali e fotografie o video secondo le regole esposte al punto 2.5
   punti 35 - se su molare pluriradicolato punti 50

2.4. Documentazione accettata e relativi punteggi:

Documentazione scientifica

Presidente
Dott. Francesco Maggiore
Presidente Eletto
Dott.ssa Katia Greco
Past President
Dott. Mario Lendini
Vice Presidente

Segretario
Dott. Marco Colla
Tesoriere
Dott. Davide Castro
Coordinatore Culturale
Dott. Umberto Uccioli
Coordinatore della Comunicazione
Dott.ssa Lucia Reggio
Revisori dei Conti
Dott.ssa Alessandra D'Agostino
Dott. Luca Venuti

Sede Legale:
MV Congressi spa
V. Marchesi 26 D
43126 PARMA

Contatti:
Fax. +39 0521 291314
sie@mvcongressi.it

Società Italiana di Endodonzia

Presidente
Dott. Francesco Maggiore
Presidente Eletto
Dott.ssa Katia Greco
Past President
Dott. Mario Lendini
Vice Presidente

Segretario
Dott. Marco Colla
Tesoriere
Dott. Davide Castro
Coordinatore Culturale
Dott. Umberto Uccioli
Coordinatore della Comunicazione
Dott.ssa Lucia Reggio
Revisori dei Conti
Dott.ssa Alessandra D'Agostino
Dott. Luca Venuti

Sede Legale:
MV Congressi spa
V. Marchesi 26 D
43126 PARMA

Contatti:
Fax. +39 0521 291314
sie@mvcongressi.it

Per documentazione Scientifica si intendono delle pubblicazioni scientifiche a tema endodontico presentate secondo le modalità descritte di seguito (2.6).

La documentazione scientifica accettata con relativi punteggi comprende:

- Articolo su tematiche endodontiche pubblicato come primo nome su riviste scientifiche indicizzate da ISI WEB OF SCIENCE o da SCOPUS e inserite nell'ambito dei quartili Q1 e Q2**
  punti 20.
- Articolo su tematiche endodontiche pubblicato come co-autore su riviste scientifiche indicizzate da ISI WEB OF SCIENCE o da SCOPUS e inserite nell'ambito dei quartili Q1 e Q2**
  punti 10.
- Articolo su tematiche endodontiche pubblicato come primo nome su riviste scientifiche indicizzate da ISI WEB OF SCIENCE o da SCOPUS e inserite nell'ambito dei quartili Q3 e Q4**
  punti 10.
- Articolo su tematiche endodontiche pubblicato come co-autore su riviste scientifiche indicizzate da ISI WEB OF SCIENCE o da SCOPUS e inserite nell'ambito dei quartili Q3 e Q4**
  punti 5.
- Tesi di Laurea su tematica endodontica
  punti 5.
- Libro di Endodonzia come autore-coautore
  punti 30.
- Capitolo di libro di Endodonzia su tema endodontico come autore/coautore:
  punti 10.

** Il quartile Q di ciascuna rivista potrà essere individuato seguendo le istruzioni riportate nel seguente link: http://www.silfs.it/_provvisorio/wp-content/uploads/2017/12/Guida-Indici.pdf

2.5. Modalità di presentazione dei casi clinici

I criteri e le modalità per la valutazione dei casi clinici idonei ad accedere alle qualifiche di Socio Aggregato e di Socio Attivo sono espressi in questa sezione del Regolamento della Società Italiana di Endodonzia (SIE). All'indirizzo web www.endodonzia.it, sarà possibile reperire tutta la documentazione espressa in seguito:

A) Storia clinica

La storia clinica di ogni caso dovrà essere riportata compilando correttamente in ogni sua parte la scheda appositamente predisposta dalla SIE e scaricabile all'indirizzo web: www.endodonzia.it.

Dovrà essere evidente l'indicazione clinica all'intervento che l'operatore ha eseguito e non dovrà esserci nessuna controindicazione.

La storia clinica che accompagna ciascun caso dovrà riportare, sinteticamente, anche le tecniche ed i materiali impiegati nell'esecuzione di ciascun trattamento.

B) Documentazione radiografica

Ogni caso dovrà essere documentato con almeno le seguenti radiografie:

Società Italiana di Endodonzia

Presidente
Dott. Francesco Maggiore
Presidente Eletto
Dott.ssa Katia Greco
Past President
Dott. Mario Lendini
Vice Presidente

Segretario
Dott. Marco Colla
Tesoriere
Dott. Davide Castro
Coordinatore Culturale
Dott. Umberto Uccioli
Coordinatore della Comunicazione
Dott.ssa Lucia Reggio
Revisori dei Conti
Dott.ssa Alessandra D'Agostino
Dott. Luca Venuti

Sede Legale:
MV Congressi spa
V. Marchesi 26 D
43126 PARMA

Contatti:
Fax. +39 0521 291314
sie@mvcongressi.it

1. Radiografia diagnostica preoperatoria.

2. Da una a tre radiografie intraoperatorie di misurazione o controllo della lunghezza di lavoro di tutti i canali, che dimostrino la corretta interpretazione della stessa. Saranno accettate radiografie eseguite con strumenti endodontici, verificatori, coni di guttaperca o materiale sintetico.

Deve essere evidente radiograficamente e/o dimostrato il corretto isolamento del campo con diga di gomma.

3. Radiografia postoperatoria a otturazione canalare avvenuta.

4. Due radiografie di controllo eseguite una dopo 1 anno e una dopo 2 anni.

La radiografia postoperatoria dovrà confermare la lunghezza di lavoro determinata dalla radiografia intraoperatoria di misurazione della lunghezza stessa.

Dalle radiografie di controllo a distanza, dovrà risultare evidente una buona guarigione radiografica dei tessuti periradicolari del dente trattato, ovvero il mantenimento della struttura apico periapicale nei casi che non presentavano lesioni radiologicamente apprezzabili.

Nei controlli radiografici a distanza dovrà essere evidente la presenza di un restauro coronale congruo.

Le radiografie ai punti 1 e 4 dovranno essere eseguite con un'angolazione simile.

Le radiografie analogiche dovranno essere scannerizzate o fotografate lege artis e inserite nella scheda del caso.

Il Carousel con le diapositive, invece dovrà essere portato dal Candidato in occasione della riunione della CAS dove verranno discussi i Casi Clinici.

Le radiografie digitali dovranno essere inserite nella scheda del caso. Inoltre dovranno essere inviate alla segreteria SIE in formato DICOM su un supporto digitale (disco, pen drive o scheda sd).

Le modalità di presentazione delle radiografie digitali sono descritte sul sito www.endodonzia.it. Tutte le radiografie dovranno essere di buona qualità generale, non essere deteriorate, sviluppate secondo uno standard costante e con una definizione tale da poter apprezzare gli elementi necessari per giudicare la guarigione e i parametri richiesti dal regolamento.

Per i casi chirurgici (tipologia 4), la documentazione radiografica obbligatoria è quella descritta aipunti1,3e4.

C) Documentazione fotografica o video

Il caso chirurgico di tipologia 4 dovrà essere corredato da un minimo di 4 immagini fotografiche o video, con adeguato rapporto di ingrandimento, che potranno essere realizzate anche con apparecchiature fotografiche digitali, che mostrino:

1. il campo chirurgico

2. l'otturazione effettuata

3. la sutura

4. la guarigione dei tessuti molli

<u>2.6. Modalità di presentazione della documentazione scientifica</u>

Società Italiana di Endodonzia

Presidente
Dott. Francesco Maggiore
Presidente Eletto
Dott.ssa Katia Greco
Past President
Dott. Mario Lendini
Vice Presidente

Segretario
Dott. Marco Colla
Tesoriere
Dott. Davide Castro
Coordinatore Culturale
Dott. Umberto Uccioli
Coordinatore della Comunicazione
Dott.ssa Lucia Reggio
Revisori dei Conti
Dott.ssa Alessandra D'Agostino
Dott. Luca Venuti

Sede Legale:
MV Congressi spa
V. Marchesi 26 D
43126 PARMA

Contatti:
Fax. +39 0521 291314
sie@mvcongressi.it

Gli articoli, così come libri, tesi o capitolo di libro inseriti nel form di presentazione dovranno essere inviati in pdf. Per i libri è necessaria anche la copertina. I lavori devono essere citati secondo le regole del Giornale Italiano di Endodonzia:

1. per ogni voce bibliografica la citazione fino a un massimo di 6 autori, se superiori citare i primi

6 seguiti da et al.;

2. l'uso delle abbreviazioni internazionali per la citazione delle riviste, senza punteggiatura. Di

seguito alcuni esempi:

- Lavori pubblicati su riviste: Chung CH, Friedman DS, Mante FK. Shear bond strength of rebonded mechanically retentive ceramic brackets. Am J Orthod Dentofacial Orthop 2002;122:282-7.

- Libri: Graber M, Vanarsdall RL, Vig KWL. Orthodontics: current principles and techniques. St. Louis: Elsevier, 2005.

- Libri o Capitoli di libri: Armitage GC. Diagnosis and classification of periodontal diseases. In: Rose LF, Mealey BL, Genco Rj, Cohen DW (eds). Periodontics: Medicine, Surgery and Implants. St. Louis: Elsevier Mosby, 2004:pp.19-31.

NOTA: Attenersi per le abbreviazioni delle testate alle norme internazionali dell'Index Medicus.

2.7. Criteri di valutazione della documentazione clinica

Il singolo caso clinico nel suo complesso, coerentemente con gli scopi e i fini della SIE, deve essere presentato considerando non solo l'aspetto clinico del caso, ma anche quello formale della documentazione presentata.

Dovrà essere evidente l'indicazione clinica all'intervento che l'operatore ha eseguito e non dovrà esserci nessuna controindicazione.

La storia clinica che accompagna ciascun caso dovrà riportare sinteticamente anche le tecniche ed i materiali impiegati nell'esecuzione di ciascun trattamento.

Deve essere evidente radiograficamente e/o dimostrato il corretto isolamento del campo con diga di gomma.

La radiografia diagnostica ed i controlli, in cui si apprezzi la guarigione, dovranno avere proiezioni simili. Inoltre, la sagomatura del canale dovrà essere adeguatamente troncoconica continua ed in armonia con l'anatomia endodontica originaria.

La radiografia postoperatoria dovrà confermare la lunghezza di lavoro determinata dalla radiografia intraoperatoria di misurazione della lunghezza stessa.

Dalle radiografie di controllo a distanza dovrà risultare evidente una buona guarigione radiografica dei tessuti periradicolari del dente trattato, ovvero il mantenimento della struttura apico periapicale nei casi che non presentavano lesioni radiologicamente apprezzabili. Nei controlli radiografici a distanza dovrà essere evidente la presenza di un restauro coronale congruo e, verosimilmente, duraturo nel tempo.

Come radiografie di controllo sono accettati anche esami 3D (CBCT) in formato dicom. Sono ammesse solo radiografie originali e non verranno accettati i duplicati. Le radiografie digitali dovranno essere inviate in uno o più cd/dvd contenenti, oltre ai file delle radiografie, anche il programma di visione dedicato (l'elenco completo delle

Società Italiana di Endodonzia

Presidente
Dott. Francesco Maggiore
Presidente Eletto
Dott.ssa Katia Greco
Past President
Dott. Mario Lendini
Vice Presidente

Segretario
Dott. Marco Colla
Tesoriere
Dott. Davide Castro
Coordinatore Culturale
Dott. Umberto Uccioli
Coordinatore della Comunicazione
Dott.ssa Lucia Reggio
Revisori dei Conti
Dott.ssa Alessandra D'Agostino
Dott. Luca Venuti

Sede Legale:
MV Congressi spa
V. Marchesi 26 D
43126 PARMA

Contatti:
Fax. +39 0521 291314
sie@mvcongressi.it

sistematiche accettate e le modalità di presentazione sono pubblicate sul sito www.endodonzia.it).

La presenza del candidato è obbligatoria durante la riunione della CAS; è altresì consigliabile la presenza del Socio Presentatore.

2.8. Criteri di valutazione della documentazione scientifica

La CAS verificherà la veridicità e l'appropriatezza della documentazione presentata. Gli eventuali testi pubblicati dovranno avere una casa editrice come editore.

Sarà considerata la Classificazione delle Riviste ANVUR per l'anno di pubblicazione del lavoro scientifico.

I documenti scientifici presentati dovranno essere tutti di pertinenza endodontica.

2.9. Adempimenti del candidato

La domanda di ammissione allo "status" di Socio Aggregato/Attivo, rivolta al Presidente della SIE, dovrà pervenire, insieme alla documentazione di seguito elencata, alla Segretaria della SIE, con un anticipo di 20 giorni lavorativi sulla data di riunione della CAS, sufficiente per poter organizzare il materiale dei candidati.

Le date di scadenza saranno rese note sul sito www.endodonzia.it.

La domanda dovrà essere firmata da un Socio Attivo, in regola con la quota associativa per l'anno in corso, il quale dovrà aver esaminato e approvato la documentazione.

Quest'ultimo è responsabile della correttezza clinica e formale della documentazione presentata. In caso di contraffazioni nella presentazione del materiale iconografico, il candidato e il Socio Presentatore saranno deferiti al collegio dei Past Presidents.

2.10. Modalità della presentazione della domanda

Il candidato provvederà ad inviare alla

SIE – Società Italiana di Endodonzia

Segreteria Organizzativa: MV Congressi S.p.A.

Direzionale Odeon, Via Marchesi Luigi e Salvatore, 26 D, 43126 Parma PR E: sie@mvcongressi.it

T: +39 334 960 4859

la seguente documentazione secondo i termini che verranno indicati all'indirizzo web: www.endodonzia.it

- Scheda cartacea SIE digitalizzata in pdf recante la domanda, controfirmata da un Socio Attivo, indirizzata al Presidente della SIE. L'originale verrà consegnato il giorno in cui il Candidato verrà esaminato.

N.B.: qualora si tratti di una domanda per divenire Socio Aggregato, il Socio Presentatore, durante il percorso del candidato, potrà non essere sempre lo stesso (Es. Se la domanda per diventare Socio Aggregato è stata firmata dal Socio Attivo Dott. Mario Rossi, la successiva domanda potrà essere firmata dal Socio Attivo Dott. Mario Bianchi).

- Form correttamente compilato e con il punteggio, digitalizzato in pdf. L'originale verrà consegnato il giorno in cui il Candidato verrà esaminato.

Società Italiana di Endodonzia

Presidente
Dott. Francesco Maggiore
Presidente Eletto
Dott.ssa Katia Greco
Past President
Dott. Mario Lendini
Vice Presidente

Segretario
Dott. Marco Colla
Tesoriere
Dott. Davide Castro
Coordinatore Culturale
Dott. Umberto Uccioli
Coordinatore della Comunicazione
Dott.ssa Lucia Reggio
Revisori dei Conti
Dott.ssa Alessandra D'Agostino
Dott. Luca Venuti

Sede Legale:
MV Congressi spa
V. Marchesi 26 D
43126 PARMA

Contatti:
Fax. +39 0521 291314
sie@mvcongressi.it

N.B.: gli eventuali lavori scientifici devono essere citati secondo le regole del Giornale Italiano di Endodonzia (vedi 2.6)

- Una cartella di file, inviata fisicamente su cd, pen drive, scheda sd o inviata sotto forma di file compresso via We Transfer o simili, con:

1. Scheda completa dei dati anagrafici (vedi sopra)

2. Schede dei casi clinici presentati, anch'esse scaricabili dal sito nella sezione sopra riportata.

3. Immagini e filmati come da documentazione richiesta per ogni caso clinico

4. Form correttamente compilato e con il punteggio (vedi sopra

5. Articoli, libri o capitolo di libro in formato pdf. N.B.: per i libri è necessaria anche la copertina. I lavori devono essere citati secondo le regole del Giornale Italiano di Endodonzia:

Il materiale è scaricabile dal sito alla pagina "SOCIO ATTIVO E SOCIO AGGREGATO" cliccando nella sezione "ODONTOIATRI".

2.11. Destino della documentazione del candidato

La domanda e i relativi file, qualsiasi sia il destino dei candidati, resteranno in archivio presso la Segreteria Nazionale, mentre la documentazione originale, una volta esaminata dalla CAS, verrà immediatamente restituita al candidato.

I casi conformi agli standard qualitativi richiesti dalla CAS, potranno essere pubblicati sul sito della SIE, sulla rivista Giornale Italiano di Endodonzia con il nome dei candidati.

I casi non conformi potranno essere pubblicati, ma in forma anonima.

2.12. Diritti e doveri del Socio Attivo/Aggregato

L'effetto sullo stato del Socio è immediato: egli acquista cioè immediatamente la dignità, i diritti ed i doveri del Socio Attivo/Aggregato.

Il Presidente presenterà all'Assemblea Ordinaria dei Soci tutti i Soci Attivi/Aggregati eletti nel corso dello stesso anno.

Il nome del Socio Attivo neoeletto, verrà inoltre pubblicato, a partire dal primo numero disponibile, nell'elenco dei Soci Attivi riportato nel Giornale Italiano di Endodonzia e sul sito web della Società.

Socio Attivo/Aggregato "Quiescente": il Socio Attivo/Aggregato può essere esentato dal CD al pagamento della quota associativa senza perdere lo status acquisito per gravi motivi personali che interferiscano con il regolare svolgimento dell'attività professionale; il Socio Attivo "quiescente" non può essere il socio presentatore di aspiranti soci aggregati/attivi e non ha diritto di voto.

Articolo 3 – Commissione Accettazione Soci (CAS)

3.1. Premessa

Società Italiana di Endodonzia

La Commissione Accettazione Soci (CAS) è l'organo che valuterà la corretta applicazione delle norme per l'ottenimento dello status di Socio Attivo e di Socio Aggregato, come previsto dallo Statuto.

3.2. Modalità di lavoro della CAS

Per rispetto del lavoro dei Candidati e per omogeneità di giudizio, in ogni riunione, verranno valutati non più di 12 candidati a Socio Attivo. Resta libero, invece, il numero dei candidati a Socio Aggregato valutabili in una singola riunione della CAS.

Farà fede la data di presentazione della domanda, e gli eventuali esclusi saranno i primi della sessione successiva.

Le riunioni per l'esame delle domande di ammissione sono solitamente convocate in occasione del Closed Meeting ed in coincidenza con il Congresso Nazionale salvo diversa indicazione del Consiglio Direttivo. Le domande saranno esaminate in base all'ordine temporale di presentazione e dovranno essere conformi alle regole contenute nel Regolamento.

3.2.1. Sostituzione dei membri mancanti

In caso di assenza o indisponibilità di un componente della Commissione Accettazione Soci (CAS), il Consiglio Direttivo ha la facoltà di sostituire il membro mancante, prioritariamente con uno degli ultimi tre Past-President disponibili. Qualora anche questi siano indisponibili, il componente mancante potrà essere sostituito, su delibera del Consiglio Direttivo, da un altro membro del Consiglio Direttivo o da un Revisore dei Conti della SIE.

La sostituzione sarà valida esclusivamente per la sessione in corso e dovrà essere comunicata ufficialmente ai soci presenti, riportandola nel verbale della riunione della CAS.

3.2.2. Criteri di selezione in caso di ex aequo nella votazione

Nel caso in cui, durante le votazioni per la composizione della Commissione Accettazione Soci (CAS), si verifichi una situazione di ex aequo tra due o più candidati, si procederà come segue:

1. Indizione di un ballottaggio:
    - La decisione di eleggibilità sarà rimandata a un ballottaggio, limitato esclusivamente ai candidati che hanno ottenuto lo stesso numero di voti.
    - Il ballottaggio dovrà svolgersi prima del primo incontro ufficiale della CAS in occasione del CM e sarà indetto dal Consiglio Direttivo, che fisserà la data e i termini della nuova votazione.
2. Modalità del ballottaggio:
    - La votazione avverrà con le seguenti modalità : in presenza, online o per corrispondenza.
    - La decisione sarà determinata dalla maggioranza dei voti ottenuti dai candidati durante il ballottaggio.
3. Persistente parità dopo il ballottaggio.
   Qualora la situazione di parità dovesse persistere anche dopo il ballottaggio, si applicheranno i seguenti criteri in ordine:

Presidente
Dott. Francesco Maggiore
Presidente Eletto
Dott.ssa Katia Greco
Past President
Dott. Mario Lendini
Vice Presidente

Segretario
Dott. Marco Colla
Tesoriere
Dott. Davide Castro
Coordinatore Culturale
Dott. Umberto Uccioli
Coordinatore della Comunicazione
Dott.ssa Lucia Reggio
Revisori dei Conti
Dott.ssa Alessandra D'Agostino
Dott. Luca Venuti

Sede Legale:
MV Congressi spa
V. Marchesi 26 D
43126 PARMA

Contatti:
Fax. +39 0521 291314
sie@mvcongressi.it

Società Italiana di Endodonzia

Presidente
Dott. Francesco Maggiore
Presidente Eletto
Dott.ssa Katia Greco
Past President
Dott. Mario Lendini
Vice Presidente

Segretario
Dott. Marco Colla
Tesoriere
Dott. Davide Castro
Coordinatore Culturale
Dott. Umberto Uccioli
Coordinatore della Comunicazione
Dott.ssa Lucia Reggio
Revisori dei Conti
Dott.ssa Alessandra D'Agostino
Dott. Luca Venuti

Sede Legale:
MV Congressi spa
V. Marchesi 26 D
43126 PARMA

Contatti:
Fax. +39 0521 291314
sie@mvcongressi.it

- Incompatibilità con incarichi istituzionali in altre società scientifiche o associazioni odontoiatriche: Il candidato che ricopre già un incarico istituzionale (ad esempio, membro del Consiglio Direttivo, Coordinatore, o ruolo equivalente) in un'altra società scientifica o associazione non sarà eleggibile per la CAS, privilegiando i candidati senza incarichi esterni.
- Anzianità nello status di Socio Attivo.

La decisione finale dovrà essere verbalizzata e comunicata ufficialmente ai soci.

3.3. Procedure valutative della Commissione Accettazione Soci

Il Consiglio Direttivo (CD), incaricando la Commissione Accettazione Soci (CAS), la rende responsabile dell'applicazione delle regole descritte nell'Articolo 2. del regolamento.

Il CD della SIE si fa garante del regolare svolgimento delle procedure di organizzazione delle sessioni di valutazione dei candidati e ne determina le scadenze.

Il giudizio della CAS è insindacabile.

La CAS potrà attribuire meno punti ad un caso presentato come Complesso se non lo ritenesse tale.

Fatte le precedenti considerazioni, la Commissione può chiedere spiegazioni riguardo eventuali carenze della documentazione direttamente al Candidato o al Socio Attivo presentatore. I Membri della CAS compileranno un'apposita scheda, per ogni candidato, dove esprimeranno il loro giudizio su tutti i documenti presentati specificando, in caso di parere negativo, le ragioni e controfirmando la scheda.

Qualora l'aspirante Socio Attivo non conseguisse il giudizio di idoneità ed avesse però un punteggio idoneo al conseguimento dello status di Socio Aggregato, potrà essere nominato tale. Il Socio Attivo presentatore di una domanda giudicata dalla CAS, palesemente inadeguata, non potrà firmare altre domande di ammissione per due anni.

La CAS provvederà ad informare il Consiglio Direttivo circa l'accettazione dei nuovi Soci Attivi/Aggregati attraverso un apposito verbale, dal quale risulterà anche lo status provvisorio degli eventuali candidati a divenire Soci Attivi e/o Soci Aggregati.

Articolo 4 – Le Commissioni

4.1. Premessa

Al fine di rendere la gestione societaria più rapida e poter approfondire meglio tutte le problematiche, il CD può prevedere l'istituzione di Commissioni, oltre la CAS, già prevista nello Statuto, composte preferibilmente da Soci Attivi, il cui compito è quello di coadiuvare il CD stesso nella realizzazione dei progetti caratterizzanti il mandato.

In tali Commissioni è opportuno che membri del CD svolgano ruolo di coordinatori.

Sono previste le seguenti Commissioni:

- Commissione Culturale
- Commissione Congressuale

Società Italiana di Endodonzia

Presidente
Dott. Francesco Maggiore
Presidente Eletto
Dott.ssa Katia Greco
Past President
Dott. Mario Lendini
Vice Presidente

Segretario
Dott. Marco Colla
Tesoriere
Dott. Davide Castro
Coordinatore Culturale
Dott. Umberto Uccioli
Coordinatore della Comunicazione
Dott.ssa Lucia Reggio
Revisori dei Conti
Dott.ssa Alessandra D'Agostino
Dott. Luca Venuti

Sede Legale:
MV Congressi spa
V. Marchesi 26 D
43126 PARMA

Contatti:
Fax. +39 0521 291314
sie@mvcongressi.it

- Commissione per le Attività Editoriali
- Commissione per la Comunicazione
- Commissione per l'Innovazione e la Certificazione

Non possono far parte delle Commissioni i Soci Attivi che si trovino in situazione di conflitto di interesse con l'attività culturale, scientifica e istituzionale della SIE.

I membri delle Commissioni vengono nominati dal CD e decadono naturalmente alla scadenza del mandato del CD che le ha insediate ad eccezione dei membri della CAS.

Il CD ha la facoltà di costituire ed insediare altre Commissioni di lavoro, i membri delle quali saranno scelti fra i Soci e che decadranno alla scadenza del mandato del CD che le ha insediate.

4.2. Commissione Culturale

La Commissione è composta da:

- Il Presidente (CD)
- Il Coordinatore Culturale (CD)
- Il Country Rappresentative dell'ESE
- Il Coordinatore della Comunicazione
- Il Coordinatore delle Macroaree
- I Coordinatori di Commissione nominati dal CD
- Cinque o più Soci Attivi/Accademici di riconosciuta esperienza

La Commissione avrà il compito di individuare la linea culturale generale della Società, presenziando ai più importanti eventi Nazionali ed Internazionali e curando i rapporti tra SIE e altre Società di Endodonzia Italiane o Internazionali. Sarà inoltre compito della commissione vagliare, preliminarmente, le relazioni inviate dai Soci per le varie Sezioni del Congresso.

La Commissione avrà il compito di elaborare progetti finalizzati alla produzione di documenti scientifici come Position Statement della Società nell'ambito dell'Endodonzia e di formare dei gruppi di lavoro che possano portare avanti i sopra menzionati progetti od altri sempre a scopo culturale che verranno di volta in volta individuati dal CD.

Sarà inoltre compito della Commissione Culturale vagliare, preliminarmente, le relazioni inviate dai soci per il Premio Garberoglio, Premio Lavagnoli e Premio Riitano ed individuare la commissione che assegnerà il Premio Garberoglio, il Premio Lavagnoli, il Premio Riitano, il premio per la Miglior Tesi di Laurea (se presente) ed il Premio per il miglior Poster (se presente).

La Commissione Culturale svolge la funzione del Comitato Scientifico, avendo quindi il compito di verificare e controllare le attività svolte e la produzione tecnico scientifica secondo gli indici di produttività scientifica e bibliometrici validati dalla comunità scientifica internazionale.

4.3. Commissione Congressuale

La Commissione Congressuale è composta da:

Società Italiana di Endodonzia

Presidente
Dott. Francesco Maggiore
Presidente Eletto
Dott.ssa Katia Greco
Past President
Dott. Mario Lendini
Vice Presidente

Segretario
Dott. Marco Colla
Tesoriere
Dott. Davide Castro
Coordinatore Culturale
Dott. Umberto Uccioli
Coordinatore della Comunicazione
Dott.ssa Lucia Reggio
Revisori dei Conti
Dott.ssa Alessandra D'Agostino
Dott. Luca Venuti

Sede Legale:
MV Congressi spa
V. Marchesi 26 D
43126 PARMA

Contatti:
Fax. +39 0521 291314
sie@mvcongressi.it

1. Il Segretario (CD).
2. Il Tesoriere (CD).
3. Il Segretario della Macro-Area della regione ospitante il Congresso.
4. Il Coordinatore della Comunicazione (CD).
5. Uno o più Soci Attivi di riconosciuta esperienza.

Compiti della Commissione Congressuale:

- La Commissione Congressuale si occuperà di visitare e valutare i possibili siti congressuali nelle città prescelte come sede del Congresso annuale. E' compito della Commissione Congressuale acquisire indicazioni e preventivi per tutto quanto concerne l'organizzazione del Congresso. Collabora alla definizione del programma congressuale in linea con gli obiettivi culturali della società. E' compito della Commissione Congressuale individuare e proporre attività sociali extra-culturali come cene, concerti, visite a musei o altre iniziative per arricchire l'evento. La Commissione collabora con il Coordinatore della Comunicazione per promuovere il Congresso attraverso i canali ufficiali della SIE, come social media, newsletter e sito web.

4.4. Commissione per le Attività Editoriali

La Commissione è composta da:

- L'Editor della rivista
- Il Presidente
- Il Coordinatore Culturale (CD)
- Gli Associate Editors
- Il Comitato di redazione della rivista

Compiti della Commissione per le Attività Editoriali sono:

- curare la linea editoriale del Giornale Italiano di Endodonzia e delle news;
- promuovere eventuali iniziative volte a migliorare l'immagine, i contenuti scientifici e a diffondere le informazioni relative all'Associazione.

4.5. Commissione per la Comunicazione

La commissione è composta da:

- Il Coordinatore della Comunicazione (CD)
- Tre o più Soci Attivi identificati dal CD

Compiti della Commissione sono:

- elaborazione dei contenuti dei Social Network
- elaborazione dei contenuti presenti nel sito, siano essi di carattere scientifico o informativo elaborazione dei contenuti relativi alle informative inviate ai soci via mail
- elaborazione di contenuti finalizzati alla promozione della Società in ambito nazionale ed internazionale.

Società Italiana di Endodonzia

Presidente

Dott. Francesco Maggiore

Presidente Eletto

Dott.ssa Katia Greco

Past President

Dott. Mario Lendini

Vice Presidente

Segretario

Dott. Marco Colla

Tesoriere

Dott. Davide Castro

Coordinatore Culturale

Dott. Umberto Uccioli

Coordinatore della Comunicazione

Dott.ssa Lucia Reggio

Revisori dei Conti

Dott.ssa Alessandra D'Agostino

Dott. Luca Venuti

Sede Legale:

MV Congressi spa

V. Marchesi 26 D

43126 PARMA

Contatti:

Fax. +39 0521 291314

sie@mvcongressi.it

4.6. Commissione per la Certificazione e Accreditamento Professionale

Descrizione e Finalità

La Commissione per la Certificazione e Accreditamento Professionale è un organo istituito dalla SIE con l'obiettivo di definire, supervisionare e promuovere percorsi di certificazione professionale, volti a riconoscere le competenze cliniche e scientifiche dei soci e dei giovani odontoiatri. La commissione mira a valorizzare l'eccellenza professionale in endodonzia, garantendo alti standard formativi e un riconoscimento ufficiale della società.

Composizione

La Commissione è composta da:

- Un Coordinatore, nominato dal Consiglio Direttivo, preferibilmente scelto tra i membri del CD.
- Due o più Soci Attivi/Accademici, con comprovata esperienza nella formazione clinica e nella valutazione scientifica.
- Un membro della Commissione Accettazione Soci (CAS), per assicurare il raccordo con gli standard richiesti per i Soci Attivi.
- Il Coordinatore Culturale o un suo delegato, per garantire l'integrazione dei programmi formativi della società.

Obiettivi

La Commissione si occupa di:

1. Certificazione dei Consulenti Endodontici Certificati SIE:
   - Percorso dedicato ai giovani odontoiatri che completano un iter formativo avanzato, ottenendo il riconoscimento della SIE come "esperti in endodonzia".
2. Certificazione dei Soci Attivi Certificati SIE:
   - Percorso riservato ai Soci Attivi che hanno già dimostrato eccellenza clinica e scientifica, consentendo loro di ottenere una certificazione che valorizzi ulteriormente le loro competenze.

Compiti della Commissione

1. Definizione dei criteri di certificazione:
   - Stabilire requisiti minimi per l'accesso ai percorsi (es. competenze cliniche, partecipazione a corsi, pubblicazioni scientifiche).
   - Creare un sistema di punteggio per valutare i candidati in base alla loro esperienza e documentazione presentata.
2. Gestione del percorso "Consulente Endodontico Certificato SIE":
   - Collaborare con università e centri di formazione per strutturare un programma nazionale di alta formazione.
   - Supervisionare i moduli formativi e garantire il rispetto degli standard SIE.
   - Valutare i candidati attraverso esami teorico-pratici, attribuendo punteggi utili anche per l'accesso allo status di Socio Attivo.
3. Certificazione dei Soci Attivi Certificati SIE:

Società Italiana di Endodonzia

Presidente
Dott. Francesco Maggiore
Presidente Eletto
Dott.ssa Katia Greco
Past President
Dott. Mario Lendini
Vice Presidente

Segretario
Dott. Marco Colla
Tesoriere
Dott. Davide Castro
Coordinatore Culturale
Dott. Umberto Uccioli
Coordinatore della Comunicazione
Dott.ssa Lucia Reggio
Revisori dei Conti
Dott.ssa Alessandra D'Agostino
Dott. Luca Venuti

Sede Legale:
MV Congressi spa
V. Marchesi 26 D
43126 PARMA

Contatti:
Fax. +39 0521 291314
sie@mvcongressi.it

- Esaminare la documentazione clinica e scientifica presentata dai Soci Attivi in collaborazione con la CAS.
- Rilasciare un certificato ufficiale con QR code come segno distintivo di qualità e competenza clinica.

4. Monitoraggio e mantenimento della certificazione:
   - Stabilire criteri di aggiornamento periodico per mantenere la certificazione (es. partecipazione a eventi culturali, presentazione di nuovi casi clinici).
   - Effettuare una revisione annuale per verificare il rispetto dei requisiti, revocando lo status ai soci non conformi.
5. Promozione della certificazione:
   - Collaborare con la Commissione per la Comunicazione per diffondere i vantaggi della certificazione tra soci e pubblico, utilizzando canali digitali ed eventi della società.

Modalità Operative

- La Commissione si riunisce almeno due volte l'anno per valutare candidature e aggiornare i criteri di certificazione.
- I risultati delle valutazioni e le decisioni della Commissione devono essere comunicati al Consiglio Direttivo per approvazione.

Durata del Mandato

I membri della Commissione restano in carica per la durata del mandato del Consiglio Direttivo che li ha nominati.

Articolo 5 – Rappresentanti della SIE presso altre associazioni

Il Consiglio Direttivo ha la facoltà di nominare i rappresentanti della Società Italiana di Endodonzia presso le seguenti associazioni e organismi internazionali:

1. ASSO (Associazione di Società Scientifiche Odontoiatriche)
2. ESE (European Society of Endodontology)
3. IFEA (International Federation of Endodontic Associations)

I Rappresentanti della SIE, in seno ai vari organismi associativi, decadono naturalmente dalle rispettive posizioni alla scadenza del mandato del CD che li ha nominati. Come da Statuto il ruolo di Responsabile delle relazioni con ESE e IFEA, Country Rappresentative, è ricoperto dal Presidente eletto in carica.

5.1. Responsabile delle Relazioni Internazionali:

Il Coordinatore delle Relazioni Internazionali ha il compito di ampliare le prospettive della SIE oltre i confini nazionali, rafforzando le sue collaborazioni globali e promuovendo l'integrazione dei soci italiani nella comunità scientifica internazionale. Il Coordinatore delle Relazioni Internazionali è una figura chiave operativa che rappresenta la SIE nelle attività di cooperazione globale e promuove la sua presenza a livello internazionale. I suoi principali compiti e responsabilità sono:

Società Italiana di Endodonzia

Sviluppo di Partnership Internazionali:

- Identifica e stabilisce collaborazioni strategiche con altre società scientifiche di endodonzia, università e istituzioni internazionali.
- Lavora per formalizzare gemellaggi e accordi di cooperazione con altre organizzazioni, includendo attività condivise come , webinar, scambi culturali, forum scientifici, progetti di ricerca.
- Coordina la partecipazione di delegati SIE in manifestazioni internazionali, assicurandosi che la società sia sempre ben rappresentata e visibile.
- Pianifica e supervisiona programmi internazionali favorendo l'integrazione di soci italiani ingresso altre Società endodontiche internazionali.
- Organizza eventi condivisi (ad esempio, "International Webinars" o sessioni in lingua inglese durante il congresso nazionale) per attrarre colleghi dall'estero.
- Promuove programmi di scambio per giovani soci SIE e studenti, offrendo opportunità di formazione e osservazione clinica in istituzioni straniere di eccellenza.
- Favorisce la partecipazione di relatori stranieri agli eventi SIE, valorizzando l'approccio multidisciplinare e internazionale.
- Costruisce e mantiene un network di referenti internazionali, rappresentanti delle società scientifiche con cui la SIE collabora.
- Crea una piattaforma per lo scambio di idee, ricerche e innovazioni tra i soci SIE e colleghi stranieri, migliorando l'interconnessione internazionale

Collaborazione con il Consiglio Direttivo (CD):

- Partecipa ogni qualvolta lo ritenga necessario alle riunioni del Consiglio Direttivo per presentare aggiornamenti sulle attività internazionali e proporre nuove iniziative.
- Lavora in sinergia con il Coordinatore Culturale e il Responsabile della Comunicazione per integrare le attività internazionali nel piano strategico della società.
- Fornisce report periodici al Consiglio Direttivo sull'andamento delle collaborazioni internazionali, sui progetti in corso e sui risultati raggiunti.
- Valuta l'efficacia delle iniziative internazionali e suggerisce miglioramenti per rafforzare l'impatto globale della SIE.
- Crea opportunità per i giovani soci di partecipare a progetti scientifici e competizioni internazionali, favorendo la loro crescita professionale e rafforzando il loro senso di appartenenza alla SIE.

Il Responsabile delle Relazioni Internazionali resta in carica per la durata del mandato del Consiglio Direttivo che lo ha nominato e può essere confermato per un secondo mandato consecutivo.

Presidente
Dott. Francesco Maggiore
Presidente Eletto
Dott.ssa Katia Greco
Past President
Dott. Mario Lendini
Vice Presidente

Segretario
Dott. Marco Colla
Tesoriere
Dott. Davide Castro
Coordinatore Culturale
Dott. Umberto Uccioli
Coordinatore della Comunicazione
Dott.ssa Lucia Reggio
Revisori dei Conti
Dott.ssa Alessandra D'Agostino
Dott. Luca Venuti

Sede Legale:
MV Congressi spa
V. Marchesi 26 D
43126 PARMA

Contatti:
Fax. +39 0521 291314
sie@mvcongressi.it

Società Italiana di Endodonzia

Presidente
Dott. Francesco Maggiore
Presidente Eletto
Dott.ssa Katia Greco
Past President
Dott. Mario Lendini
Vice Presidente

Segretario
Dott. Marco Colla
Tesoriere
Dott. Davide Castro
Coordinatore Culturale
Dott. Umberto Uccioli
Coordinatore della Comunicazione
Dott.ssa Lucia Reggio
Revisori dei Conti
Dott.ssa Alessandra D'Agostino
Dott. Luca Venuti

Sede Legale:
MV Congressi spa
V. Marchesi 26 D
43126 PARMA

Contatti:
Fax. +39 0521 291314
sie@mvcongressi.it

Articolo 6 – Organizzazione attività Regionali: le Macro-Aree

6.1. Scopo delle Attività Regionali

Lo scopo delle attività Regionali è quello di divulgare, a livello locale, l'Endodonzia con particolare attenzione alla formazione clinica e scientifica dei colleghi più giovani, in supporto e mai in antagonismo con l'attività nazionale della Società Italiana di Endodonzia.

6.2. Scopo e definizione della Macro-Area

Per organizzare l'attività scientifica locale i Soci Attivi delle varie sezioni regionali vengono raggruppati in Macro-Area (MA) secondo motivi di distribuzione geografica.

Le MA identificate nel territorio nazionale sono 10:

1. Toscana Liguria
2. Val d'Aosta Piemonte
3. Emilia Marche
4. Puglia Molise
5. Basilicata Campania
6. Sardegna
7. Lombardia
8. Triveneto
9. Abruzzo Lazio e Umbria
10. Calabria e Sicilia

Ogni Macro-Area ha un Segretario di Macro-Area individuato dal consiglio Direttivo. Il Segretario di Macroarea collabora a stretto contatto con il Coordinatore di tutte le Macroaree, applicando le linee guida per lo svolgimento degli eventi locali stabilite dal Consiglio Direttivo. Il Coordinatore funge da tramite tra il Consiglio Direttivo e le macroaree, mentre il Segretario di Macroarea, grazie alla sua attività sul territorio, può fornire feedback preziosi per perfezionare e migliorare le linee guida, garantendo una maggiore efficacia delle attività locali.

6.3. Il Segretario di MA

Il Segretario di Macro-Area (SMA) è un Socio Attivo nominato dal CD per definire ed organizzare gli eventi culturali da effettuarsi all'interno della MA a lui assegnata. Il Consiglio Direttivo nomina i 10 Segretari di Macro-Area scegliendoli tra i Soci Attivi delle aree geografiche sopra-elencate, in base alle capacità, alle attitudini e al CV personale. Una volta deliberati dal CD, i Segretari di MA saranno informati dalla Segreteria Nazionale mediante lettera formale. I SMA lavorano a stretto contatto con il Coordinatore di tutte le Macroaree che costituirà di fatto l'estensione operativa per l'organizzazione ed il coordinamento degli eventi locali che dovrà in ogni caso essere ratificata dal Consiglio Direttivo. I SMA fanno automaticamente parte della Commissione Culturale. Ogni Segretario resterà in carica per 2 anni: la nomina e la carica sarà "sincrona" rispetto al Consiglio Direttivo eletto. Tale carica potrà essere rinnovata per un secondo mandato (2 anni + 2 anni), in funzione dell'attività svolta e dall'insindacabile giudizio espresso dal Consiglio Direttivo.

6.4. Compiti del Segretario di Macro-Area

Società Italiana di Endodonzia

Presidente
Dott. Francesco Maggiore
Presidente Eletto
Dott.ssa Katia Greco
Past President
Dott. Mario Lendini
Vice Presidente

Segretario
Dott. Marco Colla
Tesoriere
Dott. Davide Castro
Coordinatore Culturale
Dott. Umberto Uccioli
Coordinatore della Comunicazione
Dott.ssa Lucia Reggio
Revisori dei Conti
Dott.ssa Alessandra D'Agostino
Dott. Luca Venuti

Sede Legale:
MV Congressi spa
V. Marchesi 26 D
43126 PARMA

Contatti:
Fax. +39 0521 291314
sie@mvcongressi.it

Il Segretario di Macro-Area (SMA) dovrà occuparsi dell'organizzazione di eventi formativi e culturali societari distribuiti equamente nelle regioni da lui coordinate cercando di offrire eventi di qualità, dovrà rispettare il flusso di lavoro deciso dal CD e prendere come parametro di riferimento le linee guida utilizzate per l'organizzazione di attività locali. Il Segretario di MA ha la facoltà di nominare un suo collaboratore in qualità di Vice Segretario e comunicarlo al Coordinatore di tutte le MA

I compiti del SMA sono:

- Curare la diffusione e la qualità dell'Endodonzia nella propria macro-area, incentivare le iniziative dei Soci Attivi con l'aiuto del Vice Segretario , seguire la progressione culturale e scientifica dei Soci Ordinari SIE aiutandoli a raggiungere lo status di Socio Attivo.
- Impostare una programmazione semestrale con il Coordinatore di tutte le Macroaree che riguardi il calendario e la relativa tipologia, delle manifestazioni culturali, da sottoporre alla Segreteria Nazionale.
- preparare il "budget" preventivo delle manifestazioni della macro-area in collaborazione con il Tesoriere e la Segreteria.
- partecipare al Closed Meeting.
- Il Segretario di Macro-Area dovrà collaborare con la Commissione Comunicazione per il progetto "SIE Helpline" con la finalità di identificare i temi più richiesti dai soci e organizzare corsi e seminari specifici. Dovrà inoltre promuovere il progetto "SIE Talenti in Prima Fila" nelle regioni assegnate.

6.5. Coordinatore di tutte le Macroaree

Il Coordinatore di tutte le Macroaree è una figura indicata dal Consiglio Direttivo, selezionata tra i Soci Attivi della SIE, in base alla loro esperienza, capacità organizzativa e contributo alla società.

Ruolo e Responsabilità

1. Monitoraggio e Coordinamento:
    - Il Coordinatore delle Macroaree è responsabile di monitorare e coordinare le attività delle diverse macroaree della società, includendo formazione, ricerca, comunicazione, relazioni internazionali, sponsor e sviluppo associativo.
    - Assicura che ogni macroarea lavori in modo sinergico e coerente con gli obiettivi strategici della SIE, facilitando la collaborazione tra i diversi responsabili.
2. Pianificazione e Supervisione:
    - In collaborazione con i Segretari delle macroaree, il Coordinatore definisce un piano di attività annuale, stabilendo obiettivi specifici e tempistiche.
    - Monitora l'avanzamento dei progetti, supervisiona i budget degli eventi e offre supporto operativo per risolvere eventuali problematiche.
3. Relazioni Periodiche:

Società Italiana di Endodonzia

Presidente
Dott. Francesco Maggiore
Presidente Eletto
Dott.ssa Katia Greco
Past President
Dott. Mario Lendini
Vice Presidente

Segretario
Dott. Marco Colla
Tesoriere
Dott. Davide Castro
Coordinatore Culturale
Dott. Umberto Uccioli
Coordinatore della Comunicazione
Dott.ssa Lucia Reggio
Revisori dei Conti
Dott.ssa Alessandra D'Agostino
Dott. Luca Venuti

Sede Legale:
MV Congressi spa
V. Marchesi 26 D
43126 PARMA

Contatti:
Fax. +39 0521 291314
sie@mvcongressi.it

- Presenta regolarmente al Consiglio Direttivo (CD) relazioni dettagliate sull'andamento delle macroaree, evidenziando successi, criticità e proponendo azioni correttive o nuove iniziative.

6.5.1. Relazioni con il Consiglio Direttivo

- Il Coordinatore delle Macroaree funge da collegamento tra il CD e le macroaree, partecipando alle riunioni del Consiglio per fornire aggiornamenti dettagliati sullo stato dei progetti in corso e ricevere indicazioni strategiche.
- Collabora con i membri del CD per assicurare che le politiche e le decisioni del Consiglio siano integrate nelle attività delle macroaree, garantendo allineamento con la visione e la missione della SIE.
- Garantisce una comunicazione efficace tra il CD e i responsabili delle macroaree, facilitando lo scambio di informazioni, idee e soluzioni.
- Può organizzare riunioni periodiche con i Segretari delle macroaree per discutere lo stato dei progetti e pianificare nuove iniziative in linea con le direttive del CD.
- Il Coordinatore delle Macroaree non si limita a monitorare le attività in corso, ma svolge un ruolo attivo nella proposta di nuove idee e strategie.
- Collabora con il CD per sviluppare progetti innovativi che migliorino l'efficacia e l'impatto delle attività delle macroaree

6.6. Flusso di lavoro della Macroarea

Gli eventi locali sono organizzati dal Segretario della Macroarea, che ha il compito di gestire la programmazione e lo svolgimento delle attività culturali, presentando al Coordinatore di tutte le Macroaree (CMA) una rendicontazione dettagliata. Il Coordinatore di tutte le Macroaree raccoglie e supervisiona i progetti e le rendicontazioni forniti dai Segretari di Macroarea e li sottopone al Consiglio Direttivo (CD) per l'approvazione e la verifica della coerenza con gli obiettivi della società.

Gli eventi possono essere di varia natura, purché finalizzati a promuovere l'iscrizione alla società e a favorire le relazioni umane tra i soci. Per ottimizzare le risorse economiche della società, tali eventi devono essere organizzati presso strutture che non comportino costi, come studi privati, depositi aziendali o altre sedi messe gratuitamente a disposizione.

6.7. Gestione economico-finanziaria della Macroarea

La gestione economico-finanziaria della Macroarea si basa su un budget preventivo, compilato dal Segretario della Macroarea tramite un form fornito dalla Segreteria Nazionale. Questo budget deve essere approvato dal Segretario e dal Tesoriere; in caso di mancata approvazione, l'evento sarà annullato.

Il SMA non può impegnare il nome, l'immagine o le finanze della SIE senza una preventiva autorizzazione scritta da parte del CD. Gli eventi devono essere pianificati con costi ridotti, proporzionati alla natura dell'attività. Per le manifestazioni minori, i costi devono essere particolarmente contenuti. Le sponsorizzazioni saranno gestite direttamente dalla SIE: tutte le fatture relative alle spese devono essere intestate alla società e saranno saldate dalla Tesoreria. Gli eventuali utili rimarranno a disposizione della SIE. La Segreteria Nazionale fornirà l'elenco degli sponsor di rilevanza nazionale che aderiscono alla manifestazione, mentre il Segretario della Macroarea potrà contattare sponsor locali, in accordo con la Segreteria Nazionale. Tutte le

manifestazioni regionali devono essere calendarizzate nel periodo compreso tra marzo e settembre.

6.8. Quote di Partecipazione

La partecipazione alle attività culturali SIE organizzate dalle Macro- Aree sarà gratuita per i Soci SIE. Dovrà essere stabilita una quota di partecipazione per i Non Soci SIE, quota che potrà essere ridotta, anche sensibilmente, per i Soci di altre Associazioni o Società Scientifiche – il cui elenco sarà definito a cura del Consiglio Direttivo - direttamente coinvolte nell'organizzazione dell'evento o alle quali è stata inviata una richiesta di Patrocinio in via formale

Articolo 7 Progetto "SIE Ascolta" e workflow

7.1. Finalità

Il progetto "SIE Ascolta" ha lo scopo di creare un canale diretto tra i soci e il Consiglio Direttivo, permettendo la raccolta di feedback, suggerimenti e proposte per migliorare le attività e i progetti della società.

7.2. Coordinamento

Il progetto è affidato al Vice Presidente, che si occupa di:

- Raccogliere e analizzare i feedback dei soci attraverso i canali ufficiali della società.
- Organizzare momenti di confronto diretto durante eventi ufficiali della SIE.
- Presentare periodicamente al Consiglio Direttivo un resoconto delle proposte ricevute e delle azioni intraprese.

7.3 Modalità Operative

- I soci possono inviare i loro contributi tramite piattaforme dedicate o durante incontri organizzati dalla società.
- Il Consiglio Direttivo valuta i feedback ricevuti e comunica regolarmente le decisioni e le azioni intraprese ai soci.
- Gli aggiornamenti sul progetto saranno pubblicati periodicamente tramite i canali ufficiali della SIE.

Articolo 8 Progetto "Trasparenza Day"

8.1. Finalità

Il progetto "Trasparenza Day" ha l'obiettivo di garantire la massima trasparenza delle attività del Consiglio Direttivo (CD) nei confronti dei soci, fornendo una rendicontazione periodica delle decisioni prese, delle attività svolte e della situazione economico-finanziaria della società.

8.2. Modalità di Attuazione

1. Periodicità:

Società Italiana di Endodonzia

Presidente
Dott. Francesco Maggiore
Presidente Eletto
Dott.ssa Katia Greco
Past President
Dott. Mario Lendini
Vice Presidente

Segretario
Dott. Marco Colla
Tesoriere
Dott. Davide Castro
Coordinatore Culturale
Dott. Umberto Uccioli
Coordinatore della Comunicazione
Dott.ssa Lucia Reggio
Revisori dei Conti
Dott.ssa Alessandra D'Agostino
Dott. Luca Venuti

Sede Legale:
MV Congressi spa
V. Marchesi 26 D
43126 PARMA

Contatti:
Fax. +39 0521 291314
sie@mvcongressi.it

Società Italiana di Endodonzia

Presidente
Dott. Francesco Maggiore
Presidente Eletto
Dott.ssa Katia Greco
Past President
Dott. Mario Lendini
Vice Presidente

Segretario
Dott. Marco Colla
Tesoriere
Dott. Davide Castro
Coordinatore Culturale
Dott. Umberto Uccioli
Coordinatore della Comunicazione
Dott.ssa Lucia Reggio
Revisori dei Conti
Dott.ssa Alessandra D'Agostino
Dott. Luca Venuti

Sede Legale:
MV Congressi spa
V. Marchesi 26 D
43126 PARMA

Contatti:
Fax. +39 0521 291314
sie@mvcongressi.it

- Il "Trasparenza Day" si terrà almeno una volta ogni trimestre e sarà organizzato come un momento di confronto diretto tra il CD e i soci, sia in presenza durante eventi ufficiali della SIE, sia in modalità telematica.

2. Contenuti:
   - Durante ogni sessione del "Trasparenza Day", il CD presenterà:
   - La situazione economico-finanziaria aggiornata della società.
   - Le principali decisioni prese nel trimestre.
   - Lo stato di avanzamento dei progetti e delle iniziative.
   - Le proposte future e gli obiettivi strategici.
   - I soci avranno la possibilità di porre domande e fornire feedback sulle tematiche presentate.
3. Canali di Comunicazione:
   - La rendicontazione presentata durante il "Trasparenza Day" sarà successivamente pubblicata sui canali ufficiali della SIE (sito web, newsletter, area riservata per i soci).

8.3. Coordinamento

Il progetto "Trasparenza Day" è affidato al Tesoriere, che si occuperà di:

- Predisporre e presentare la situazione economico-finanziaria della società.
- Collaborare con il Presidente e il Segretario per la preparazione dei contenuti.
- Garantire la corretta comunicazione dei risultati ai soci.

8.4. Obblighi del Consiglio Direttivo

- Il CD è tenuto a partecipare al "Trasparenza Day" e a rispondere in modo chiaro e puntuale alle domande poste dai soci.
- Ogni decisione rilevante presa dal CD deve essere inserita nella rendicontazione presentata durante il "Trasparenza Day".

8.5. Valutazione e Miglioramento

- Ogni anno il CD presenterà in Assemblea un resoconto sull'efficacia del "Trasparenza Day", includendo eventuali miglioramenti da apportare per rendere il progetto sempre più accessibile e utile ai soci.

Articolo 9 – Norme deontologiche

Il CD suggerisce ai Soci della SIE di non organizzare eventi culturali che possano in qualche misura essere in conflitto con gli interessi della Società e di non partecipare a questi; su una base indicativa i 30 giorni precedenti e successivi la manifestazione del Congresso Nazionale non dovrebbero vedere protagonisti i Soci Attivi nella regione sede del congresso. Tale norma non rappresenta una misura coercitiva per i Soci ma essa mira a tutelare l'unicità dei contenuti culturali del Convegno Nazionale. È buona norma contribuire, ognuno con le modalità che gli sono più congeniali, allo sviluppo e alla importanza della Società. Inviando articoli alla rivista, adoperandosi per il miglior funzionamento del sito, o comunque dando la propria disponibilità a tutte

Società Italiana di Endodonzia

Presidente
Dott. Francesco Maggiore
Presidente Eletto
Dott.ssa Katia Greco
Past President
Dott. Mario Lendini
Vice Presidente

Segretario
Dott. Marco Colla
Tesoriere
Dott. Davide Castro
Coordinatore Culturale
Dott. Umberto Uccioli
Coordinatore della Comunicazione
Dott.ssa Lucia Reggio
Revisori dei Conti
Dott.ssa Alessandra D'Agostino
Dott. Luca Venuti

Sede Legale:
MV Congressi spa
V. Marchesi 26 D
43126 PARMA

Contatti:
Fax. +39 0521 291314
sie@mvcongressi.it

le iniziative dell'associazione. È altresì importante non essere promotori o partecipare a iniziative, editoriali, promozionali, congressuali che possano essere in conflitto, o peggio danneggiare, dal punto di vista culturale o anche economico, la SIE. Il corretto rispetto di queste norme sarà criterio preferenziale per l'assegnazione degli spazi e la visibilità nelle manifestazioni culturali organizzate dalla Società. L'organo di sorveglianza per il giudizio di eventuali controversie è rappresentato dal Collegio dei Past-President. Il Socio Attivo che si rende colpevole di infrazioni alle norme dello Statuto e del Regolamento, di comportamento contrastante con gli scopi dell'Associazione o di violazione dell'etica professionale, incorre nelle seguenti sanzioni:

1. censura,
2. sospensione temporanea,
3. perdita della qualifica di Socio Attivo,
4. esclusione dalla Società.

Le denunce al Collegio dei Past President devono essere presentate attraverso richiesta formale al Segretario. Il Collegio può invitare il Socio sottoposto a procedimento disciplinare ad esporre le proprie ragioni personalmente o per iscritto. Il Collegio delibera a maggioranza e la decisione, motivata per iscritto, è inviata al CD che prenderà la decisione definitiva e la invierà con lettera raccomandata, al Socio interessato.

9.1. Incompatibilità degli incarichi istituzionali

Al fine di tutelare l'unicità e la coerenza degli scopi della Società Italiana di Endodonzia, i Soci Attivi o Accademici che ricoprono incarichi istituzionali (es. membri del Consiglio Direttivo, Segretario di Macro-Area, membri di Commissioni, ecc.) non possono contemporaneamente svolgere incarichi equivalenti o di rilievo istituzionale in altre società scientifiche odontoiatriche o organizzazioni affini, sia nazionali che internazionali . Questa norma non si applica agli incarichi istituzionali svolti all'interno di associazioni o organizzazioni delle quali la SIE è membro ufficiale o con cui collabora attivamente, quali ASSO, ESE,IFEA. In questi casi la partecipazione è considerata complementare agli scopi della SIE .

L'incompatibilità deve essere dichiarata al momento della candidatura a un incarico nella SIE e, qualora un incarico in altra società venga assunto durante il mandato, il Socio è tenuto a rinunciare immediatamente a uno dei due incarichi.

Sanzioni: La mancata osservanza di questa norma comporta un richiamo formale e, in caso di reiterazione, la sospensione temporanea o la decadenza dal ruolo istituzionale ricoperto all'interno della SIE, su delibera del Consiglio Direttivo.

9.2. Partecipazione dei Membri del Consiglio Direttivo a Eventi di Altre Società Scientifiche

I componenti del Consiglio Direttivo della SIE che intendano partecipare, in qualità di relatori, a eventi organizzati da altre società scientifiche devono obbligatoriamente comunicare tale intenzione al Consiglio Direttivo. In particolare, nel caso di partecipazione ad eventi promossi da società scientifiche considerate "competitor", la partecipazione dovrà essere preventivamente valutata e approvata dal Consiglio Direttivo tramite una delibera formale. Questa norma ha lo scopo di garantire coerenza con gli obiettivi strategici della SIE, preservare l'integrità e la credibilità della

società, e tutelare il suo ruolo all'interno del panorama scientifico nazionale e internazionale.

Il mancato rispetto della norma può comportare le seguenti conseguenze disciplinari:

1. Richiamo Formale: Il componente riceve un richiamo ufficiale dal Consiglio Direttivo, registrato negli atti della società.
2. Sospensione Temporanea: In caso di reiterazione o grave violazione, il componente può essere sospeso temporaneamente dal proprio incarico.
3. Decadenza dall'Incarico: Per violazioni gravi, il CD può deliberare la rimozione del componente dal ruolo.
4. Esclusione da Futuri Incarichi: Il componente potrebbe essere escluso dalla possibilità di ricoprire cariche societarie nei mandati successivi.
5. Comunicazione ai Soci: In caso di danni all'immagine della SIE, il CD può decidere di informare i soci per garantire trasparenza.

Articolo 10 – Collegio dei Past President

È formato dagli ultimi tre (in ordine cronologico) Past President (PP) della Società, non più appartenenti al Consiglio Direttivo. Il primo dei PP, in ordine cronologico diventa Presidente del Collegio. Compito del Collegio è quello di vigilare sul comportamento etico di tutti i Soci della SIE e Contatti: Fax. +39 0521 291314 sie@mvcongressi.it segreteria.sie@pec.segreteriasie.it www.endodonzia.it di intervenire per difendere e proteggere il buon nome, l'onore e la posizione in campo nazionale ed internazionale della SIE. Il Collegio dei PP viene parzialmente ed automaticamente rinnovato ad ogni scadenza elettorale (2 anni) con la sostituzione del membro più anziano nel ruolo con l'ultimo PP che ha terminato il suo compito all'interno del Consiglio Direttivo. In caso di vacanza il membro mancante sarà sostituito insindacabilmente dall'ultimo PP disponibile non presente nel Collegio. Il Collegio dei PP è un organo consultivo che il Consiglio Direttivo utilizzerà per dirimere questioni riguardanti: il comportamento etico dei Soci, l'interpretazione dello Statuto e del Regolamento, ogni altra questione che il Consiglio Direttivo stesso ritenga utile sottoporre al Collegio.

Articolo 11 – Il Direttore Responsabile della Rivista

Il Direttore Responsabile della Rivista è nominato dal CD anche tra i non soci.

Articolo 12 – Il Codice Etico

Il Codice etico a cui la Società si attiene e a cui si devono attenere tutti i Soci è presente nello Statuto della Società.

Società Italiana di Endodonzia

Presidente
Dott. Francesco Maggiore
Presidente Eletto
Dott.ssa Katia Greco
Past President
Dott. Mario Lendini
Vice Presidente

Segretario
Dott. Marco Colla
Tesoriere
Dott. Davide Castro
Coordinatore Culturale
Dott. Umberto Uccioli
Coordinatore della Comunicazione
Dott.ssa Lucia Reggio
Revisori dei Conti
Dott.ssa Alessandra D'Agostino
Dott. Luca Venuti

Sede Legale:
MV Congressi spa
V. Marchesi 26 D
43126 PARMA

Contatti:
Fax. +39 0521 291314
sie@mvcongressi.it